



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU
CONSILIUL LOCAL

Tel: +40 0236 828.603 Fax: +40 0236 828.606
Str.Principală Nr.185, Comuna Tudor Vladimirescu, Cod 807295
Email: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro www.tudor-vladimirescu.ro

HOTĂRÂREA NR. 56
din data de 11.08.2026

**privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale
administrative și finanțate din bugetul local al comunei Tudor Vladimirescu
pentru anul 2026**

INITIATOR: Ionita Antonel, primarul comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați
Nr.inregistrării și data depunerii proiectului de hotărâre: 61/03.08.2026

Consiliul local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați, întrunit în ședința extraordinară în data de 11.08.2026;

Având în vedere referatul de aprobare prezentat de primarul localității Tudor Vladimirescu, județul Galați, înregistrat sub nr. 6607/03.08.2026;

Având în vedere raportul de specialitate prezentat de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 6608/03.08.2026;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.1 din cadrul CONSILIULUI LOCAL al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.2 din cadrul CONSILIULUI LOCAL al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3 din cadrul CONSILIULUI LOCAL al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere prevederile HCL nr.4/30.01.2018 privind Regulamentul de organizare și funcționare al Compartimentului de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere prevederile art.129, alin.(2), lit. b), alin. (7) lit. b) și prevederile art. 139, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. a), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local pentru anul 2026 conform anexei, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Primarul comunei Tudor Vladimirescu dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea prevederilor prezentei hotărâri.

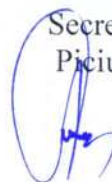
Art.3. – Începând cu data adoptării prezentei își încetează aplicabilitatea orice hotărâre contrară.

Art.4. - Prezenta hotărâre va fi transmisă organelor în drept prin grija secretarului general al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați.



Contrasemnează pentru legalitate,

Secretar general
Pîciu Cătălina



Consilieri în funcție: 13

Consilieri prezenți: 13

Au votat: pentru: 13

împotrivă: -

abțineri: -

**Planul anual de acțiune pentru anul 2026 privind
serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei
Tudor Vladimirescu (U.A.T. a comunei Tudor Vladimirescu)**

Având în vedere:

- 1) Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 43/25.06.2026, respectiv următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

a) Obiective generale:

Dezvoltarea de servicii sociale conform politicilor din domeniu, pentru grupurile identificate la nivelul comunei Tudor Vladimirescu, adaptate nevoilor beneficiarilor și în acord cu situația economică, sănătatea, educația și mediul social al acestora, în perioada 2026-2031;

b) Obiective specifice :

1. Realizarea unei hărți sociale la nivelul comunei Tudor Vladimirescu
 2. Încheiere de convenții de parteneriat cu instituții locale precum și cu alte instituții din zona sau din județ
 3. Campanii de informare semestriale privind nediscriminarea și participarea activă
 4. Formare profesională
 5. Evaluarea și monitorizarea copiilor și familiilor lor, inclusiv a copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate
 6. Evaluarea și monitorizarea persoanelor vârstnice și/sau dependente
 7. Informarea și conștientizarea asupra fenomenului de violență în familie
 8. Identificarea și consilierea tinerilor NEETs
 9. Identificarea și consilierea copiilor și tinerilor care au renunțat la școală
 10. Integrarea socio-profesională a persoanelor vulnerabile pe piața muncii
-
- 2) Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027 și a Planului strategic de acțiuni pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 440/2022, direcția de acțiune/obiectiv operațional: incluziunea socială a grupurilor vulnerabile și reducerea numărului de persoane expuse sărăciei sau excluziunii sociale;
 - 3) Protocolul de colaborare nr.4838/04.06.2026, respectiv 7/23.06.2026 încheiat între Primăria comunei Tudor Vladimirescu și Cabinet medical individual- Gogot Mugur Victor
 - 4) Protocolul de colaborare nr.4836/04.06.2026, respectiv 10/30.06.2026 încheiat între Primăria comunei Tudor Vladimirescu și Parohia Tudor Vladimirescu-Prival.
 - 5) Protocolul de colaborare nr.4834/04.06.2026, respectiv 49.09./10.06.2026, încheiat între Primăria comunei Tudor Vladimirescu și Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Galați.
 - 6) Protocolul de colaborare nr. 4833 din 04.06.2026, respectiv 17 din 29.06.2026, încheiat între Primăria comunei Tudor Vladimirescu și DGASPC Galați
 - 7) Protocolul de colaborare nr.4835/04.06.2026, respectiv 24/26.06.2026 încheiat între Primăria comunei Tudor Vladimirescu și Parohia Tudor Vladimirescu.
 - 8) Protocolul de colaborare nr.4839/04.06.2026, respectiv 10/22.06.2026 încheiat între Primăria comunei Tudor Vladimirescu și Cabinet medical individual-Dibu Iuliana Izabela .
 - 9) Acordul de colaborare nr.4837/04.06.2026, respectiv 32/23.06.2026 încheiat între

Planul local de acțiune pentru anul 2026 privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Tudor Vladimirescu (U.A.T. a comunei Tudor Vladimirescu) cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local*

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A – Buget de stat;

B – Contribuții persoane beneficiare:

C – Alte surse.

Nr rt	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitatea	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget județean	A	B	C
I.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A – Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire);

B - Justificare:

C – Budget local;

D – Buget judetean;

E – Buget de stat;

F – Contribuții persoane beneficiare:

G – Alte surse:

H – Număr locuri (în paturi).

[illegible]

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:
 - a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului local;
 - c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare / formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc – se actualizează cel puțin lunar;
 - d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
 - I. lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia – se actualizează lunar;
 - II. serviciile sociale care funcționează în cadrul/cordonarea serviciului public de asistență socială: număr cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior, etc. – se actualizează trimestrial/anual;
 - III. situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului – se actualizează cel puțin anual;
 - e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale* – se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;
3. Telefonul verde;
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare, etc.;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;
8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:
 - a) cursuri de perfecționare

b) cursuri de calificare

	Număr de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali*;

c.4. voluntari*

	Număr de persoane	Buget estimat
c.2.	0	-



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UAT COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU
PRIMAR

Tel: +40 0236 828.603 Fax: +40 0236 828.606

Str.Principală Nr.185, Comuna Tudor Vladimirescu, Cod 807295

Email: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro www.tudor-vladimirescu.ro

Nr. 6607/03.08.2026

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea **Planului anual de acțiune** privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul local pentru anul 2026

Prin Raportul de specialitate al compartimentului de resort, ni se face cunoscut faptul că potrivit art. 3, alin (2) lit. b), Anexa 3 din H.G. nr. 797/2017 *pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal*, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, Compartimentul de Asistență Socială are ca atribuție *elaborarea planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și îl propune spre aprobare consiliului local, care cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;*

În acest sens, prin HCL nr.19/14.04.2026 a fost modificata Organigrama si Statul de functii pentru functiile de demnitate publica, functiile publice si functiile contractuale din cadrul UAT Tudor Vladimirescu, potrivit legii, structură funcțională în aparatul de specialitate al primarului comunei Tudor Vladimirescu iar prin HCL nr. 4/30.01.2018 a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunei Tudor Vladimirescu. Prin HCL nr. 43/25.06.2026 s-a aprobat *Strategia de Dezvoltare a Serviciilor Sociale la nivelul comunei Tudor Vladimirescu pentru perioada 2026-2031* însoțită de un plan de măsuri elaborat în conformitate cu acesta.

Planul anual de acțiune se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ - teritorială, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare. Elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale prevăzute la art. 4 alin. (1), în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

La elaborarea proiectului de buget anual aferent serviciilor sociale acordate la nivelul unității administrativ - teritoriale se au în vedere costurile de funcționare a serviciilor sociale aflate în administrare, inclusiv a celor ce urmează a fi înființate, costurile serviciilor sociale contractate, ale celor cuprinse în lista serviciilor sociale ce urmează a fi contractate și sumele acordate cu titlu de subvenție, cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, estimate în baza standardelor de cost în vigoare.

Anterior aprobării, prin hotărâre a consiliului local, a planului anual de acțiune, Compartimentul îl transmite spre consultare consiliului județean.

Potrivit art.129, alin. (2), litera d), coroborate cu prevederile alin. (7), litera b) din

copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială.

Propun un proiect de hotărâre care să fie supus dezbaterii consiliului local în vederea adoptării în cadrul ședinței extraordinare din data de 11.08.2026.

PRIMAR,
Ionita Antonel





Compartiment Asistență socială
Nr. 6608/03.08.2026

Raport de specialitate
privind aprobarea **Planului anual de acțiune** privind serviciile sociale administrate și
finanțate din bugetul local pentru anul 2026

Potrivit prevederilor art.136 alin. (8), lit. b) din Ordonanța de Urgență nr.57/03.07.2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii consiliului local numai dacă este însoțit de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei.

În acest sens, prin HCL nr.19/14.04.2026 a fost modificată Organigrama și Statul de funcții pentru funcțiile de demnitate publică, funcțiile publice și funcțiile contractuale din cadrul UAT Tudor Vladimirescu, potrivit legii, structură funcțională în aparatul de specialitate al primarului comunei Tudor Vladimirescu, iar prin HCL nr. 4/30.01.2018 a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunei Tudor Vladimirescu.

Compartimentul de Asistență Socială, potrivit Anexei nr. 3, art. 3, alin (2) lit. a) din H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, are ca atribuție *elaborarea, în concordanță cu strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile locale identificate, strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, pentru o perioadă de 5 ani, respectiv de 10 ani, pe care o propune spre aprobare consiliului local și răspunde de aplicare acesteia;* iar la lit b) are ca atribuție *elaborarea planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local și îl propune spre aprobare consiliului local, care cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;*

Potrivit art. 5 din aceeași anexă, Planul anual de acțiune prevăzut la art. 3 alin. (2) lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ - teritorială, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare. Planul anual de acțiune cuprinde, pe lângă activități și planificarea activităților de informare a publicului, programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale. Anterior aprobării, prin hotărâre a consiliului local, a planului anual de acțiune, Compartimentul îl transmite spre consultare consiliului județean.

Prin Ordinul 1086/2018 s-a aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune

Se poate propune un proiect de hotărâre care să fie supus dezbaterii consiliului local în vederea adoptării.

Compartiment de Asistență Socială,

Inspector
Suru Liliana

